

T.C
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI
KEÇİÖREN ŞEHİT BAYRAM KAVCI OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celaf?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi göğüm, aşarım.
Yurtumun doğları, enginlere sığmam taşarım.

Gurbim afakımı sarmışsa çelik ahrili duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Dağlarcağlar sana vıdıttığı gülmek Hakk'ım...
Kim bilir, belki yarım, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudda,
Etmesin tek vatanından seni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrum eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, bağanıp kanlı yaşam,
Fikrini ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İhtilâlet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azat vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Şehit Kubilay Ortaokulu faaliyete başladığı 1977 - 1978 Eğitim - Öğretim yılından itibaren sürekli olarak gelişme göstermeyi kendisine bir ilke olarak benimsemiş ve kurum idarecileri, öğretmenleri ve diğer çalışanlarının da gayretleriyle de bunu belli ölçüde gerçekleştirmiştir. Ayrıca gelişme için çalışanlarımızın yaptığı çalışmalarda velilerimizce takdirle karşılanmaktadır. Okulumuzun, hazırladığımız bu strateji planı ile çok daha planlı ve programlı bir gelişme göstereceğine ve vizyonumuza ulaşmada bize çok faydalı olacağına inanıyorum. Belli bir süreç içinde oluşturulan "Şehit Kubilay Ortaokulu Stratejik Planı" ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir.

Bu stratejik planla; okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, çalışmalarımıza veli, öğrenci ve çalışanlarımızın tamamını katmayı, okul gelişimini sürekli kılmayı amaçlamaktayız. Aralık 2018 tarihinde başladığımız 2019-2023 Stratejik Planı hazırlama çalışmalarımızı sonuçlandırmış bulunuyoruz. Hazırlayacağımız stratejik planımızın sadece kağıt üzerinde kalmaması ve okulumuzun gerçek ihtiyaçlarına uygun amaçların belirlenebilmesi için stratejik plan hazırlama çalışmalarının bütün aşamalarında veli, öğrenci ve çalışanlarımızın görüş ve önerilerini dikkate alarak bir plan hazırlamaya gayret gösterdik. Bu çalışmalarımızla da stratejik planın birkaç çalışanın planı olmaktan çıkıp gerçekten Şehit Bayram Kavcı Ortaokulu Stratejik Planı olmasını amaçladık. Bunu da gerçekleştirdiğimize inanıyor ve stratejik planın hazırlanmasında fikirleriyle ve emekleriyle katkıda bulunan bütün çalışanlarımıza, velilerimize ve öğrencilerimize teşekkür ediyorum.

Ayşegül KARABULAK

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	
İÇİNDEKİLER	
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	
OKULUN KISA TANITIMI *	
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	
PAYDAŞ ANALİZİ	
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	
MİSYONUMUZ *	
VİZYONUMUZ *	
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	
EKLER:	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ayşegül KARABULAK	Okul Müdürü	Serdar AKÖZ	Md.Yard.
Hacı DEMİRCİ	Md.Yard	Şemsinur KIZILKAYA SÜNGÜ	Türkçe Öğret.
Veli Can ATEŞ	Md.Yard	Merve GÜRCAN	Mat.Öğret.
Seyran BİLEN	Okul A.B.Başk.	Emine Boncuk YAKAR	İngilizce Öğret.
Dilek AVCI	Yönetim kurulu Üyesi	Nagihan ÖZTÜRK	Din Kül.Ve Ahlak Bil.Öğr.
		Melahat SEVİNÇ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Yükseltepe semtine ilk kez okul 1972 yılı Aralık ayı başında açıldı. Adı Yükseltepe İlkokuludur (Şimdiki adıyla Hayri Erişen İlkokulu) . Bina barakadır ve derslik sayısı beştir. İkili eğitim ve öğretime başlanır. Altı öğretmen vardır. Öğrenci öğrencilerin eğitim ve öğretimini yapacak öğretmen yoktur. Altı öğretmenden biri Okul Müdürü Ahmet Özkan'dır. Sabahçı devrenin öğretmenleri gönüllü olarak öğrenci öğrencilerin eğitim ve öğretilerine yardımcı olurlar. Okulda hizmetli yoktur. Isınma soba ile sağlanır ancak soba yakacak, temizlik yapacak yardımcı sorununu öğretmenler aralarında para toplayarak çözerler. Bir bayan yardımcı tutulur. Maaşını öğretmenler verir.

İki yıl sonra çevrede evler çoğalır. Semt göç alır. Öğrenci sayısı hızla artar. İkili öğretimden üçlü öğretime geçilmiştir. Ulaşım zordur. Semte gelen araç yoktur. Su yoktur. Öğretmenler ve vatandaş 3 kilometre ötedeki Merkez Camiden yürümektedirler. Öğretmenler özveri ile çalışmaktadır. Su ihtiyacı, su taşıyıcılarının sattığı su ile karşılanır. Öğrenci sayısı artınca dörtlü öğretim bir dönem yapılır. 5. yılın sonunda baraka binaya ek bina yapılır. Baraka bina ortaokul olur. Adı Yükseltepe Ortaokuludur. Yapılan bu yeni bina da ihtiyaca cevap veremez. Aşağıda oturanlara okulun uzaklığı, nüfus ve öğrenci sayısındaki artış sonucu yeni bir okul ihtiyacı duyulur.

Şimdiki Şehit Kubilay İlkokulunun olduğu bina yapılır.1978 yılı Kasım ayında Şehit Kubilay İlkokulu olarak eğitim-öğretime açılır. Yükseltepe İlkokulunun öğretmenlerinden Yusuf Yılmaz Şehit Kubilay İlkokulu Müdürü olarak atanır. Yusuf Yılmaz Köy Enstitülerinin son mezunlarından. Okul on bir dersliklidir. Yeni kurulan bu okula talep az olur. Dersliklerin çoğu kullanılmamaktadır. Ancak öğrenci sayısı geçen yıllarla birlikte artar. Derslikler dolar.

1980 askeri darbesi ile okul karargah olur. Bu arada eğitim ve öğretime de devam edilir. Mevcutlar hızla artar. Her sınıf ortalama 70-80 öğrencidir. 1983-1984-1985 yıllarında öğrenci sayısı daha da artar. En az öğrencisi olan sınıfta mevcut 90'dır. Öğrenci sayısı 100'ün üzerinde olan sınıflar vardır. Öğrenciler dörderli oturmakta yazı yazmak için sıra ve masaları nöbetleşe kullanmaktadırlar.1986 yılında büyük bina yapılır (Bugünkü adıyla Şehit Bayram Kavcı Ortaokulu). 1986 yılı Nisan ayından itibaren yeni binaya geçilir. Eski bina Yükseltepe Ortaokuluna verilir.

Açıklama [F11]: (Okulum kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Sınıflardaki öğrenci sayısı yeni binaya geçilince nispeten azalır. 70-75 arasında değişir. Bölge göç almaya devam edince önce Sancaktepe İlkokulu daha sonra da Gazi Ahmet Muhtar Paşa İlkokulu yapılır. İsteyen öğrenciler bu okullara giderler. Şehit Kubilay İlkokulunun müdürlüğünü hala Yusuf Yılmaz yapmaktadır. Ancak 1989 yılında Şehit Kubilay İlkokulu eski binadaki ortaokul ile birleşip Şehit Kubilay İlköğretim Okulu adını alınca okul müdürünün değişmesi gerekir. Yusuf Yılmaz ilkokul öğretmeni olduğundan bu göreve devam edemez ve başka okula müdür olarak atanır (Yusuf Yılmaz 2013 yılında hayata veda etmiştir.) Yerine Suat DİLEK müdür olarak atanır. Bir süre sonra Suat DİLEK, Nevzat TÜZÜN ile yer değiştirir. Şehit Kubilay İlköğretim Okulunun yeni müdürü Nevzat TÜZÜN olur. Nevzat TÜZÜN uzun yıllar okul müdürü olarak çalışır. Bir dönem başka bir okula atanır. Okul müdürlüğünü Hürriyet TUNÇER devralır. Ancak kısa bir süre sonra Nevzat Tüzün geri döner ve 2010 yılına kadar bu görevi sürdürür.

Zorunlu öğretim sekiz yıla çıkınca okulun öğretmen ihtiyacı artar. Yeni öğretmenler atanır. Deneyimli öğretmenler stajyer öğretmenlere rehberlik ederler. O dönemde stajyer olarak göreve başlayan öğretmenler hala okulumuzda öğrencilere eğitim vermeye devam etmektedirler.

2010 yılı Eylül ayında Nevzat TÜZÜN'ün Kalaba İlköğretim Okuluna atanmasının ardından Sinan DEVECİ okul müdürü olarak göreve gelir. 2013-2014 eğitim -öğretim yılında Okul Müdürü Güler ARIKAN' dır. 2014 Haziran ayında Şehit Kubilay İlköğretim Okulu, Şehit Kubilay İlkokulu ve Şehit Kubilay Ortaokulu olarak ayrılmıştır. Okul Müdür olarak 2014 Kasım ayında Başlayan Aysegül KARABULAK devam etmektedir. Okulumuz 2006 yılında Yıldız Bayanlarda takım üçüncüsü, 2006 yılında yıldız erkeklerde takım ikincisi, 2004-2005 eğitim öğretim yılında Egemenlik koşusunda takım üçüncüsü, 2005 yılında Cumhuriyet koşusunda takım ikincisi, 27 Aralık Atatürk'ün Ankara'ya gelişinin 80.yıl dönümünde kros yarışmasında 2. , 27 Aralık Atatürk'ün Ankara'ya gelişinin 85.yıl dönümünde kros yarışmasında 3.olmuşlardır. Okulumuzun adı 19 Şubat 2018 tarihinden itibaren Keçiören Şehit Bayram Kavcı Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.1530 öğrenci ve 60 öğretmen eğitim öğretime devam etmektedir

Şehit Bayram Kavcı Ortaokulu 1984 yılında yapılan ilk binada eğitim ve öğretime devam ederken Yükseltepe Mah. 1861.cadde.17/B adresinde yapılan yeni binasına 30.09.2019 tarihinde taşınmıştır.

ŞEHİT BAYRAM KAVCI ORTAOKULU'NUN BUGÜNKÜ DURUMU

Okulumuz, 12 Yıllık Zorunlu Eğitim Sistemi (4+4+4 eğitim sistemi) 2012-2013 döneminde Türkiye'de başlayan eğitim sistemidir. Türkiye'de zorunlu eğitimin 8 yıldan 12 yıla çıkarılmasını ve eğitim sisteminin 4+4+4 şeklinde kademelendirilmesini öngören İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Teklifi'ni, 20 Şubat 2012 tarihinde TBMM'ye sundu kanun teklifi TBMM Milli Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu'nda 11 Mart 2012'de kabul edildi.

6287 numaralı bu kanunun, 11 Nisan 2012'de Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmesiyle okulumuz ortaokula dönüşmüştür. 2013-2014 eğitim öğretim yılı 1. kademe öğrenci ve öğretmenleri dönüşüm sonucu, Keçiören Şehit Kubilay İlkokulu ile dönüşüm yapılmış ve okulumuz



Şehit Bayram Kavcı Ortaokulu olarak eğitim ve öğretime devam etmektedir. 30.09.2019 tarihinde yeni binasına taşınarak 44 derslik ve 1480 öğrencisi ile devam etmektedir.

ŞEHİT BAYRAM KAVCI KİMDİR?

1995 Tarihinde Çorumda doğmuştur. Babası izzet KAVCI annesi Gülseren Kavcıdır.Ailenin 7 çocuğundan tek erkektir.İlköğretimini Gazi Ahmet Muhtar Paşa İlköğretim okulunda tamamlamıştır.2015 yılında Şırnak'a asker olarak gitmiştir.Vatani görevini yaparken 10.08.2016 tarihinde Şırnak Beytüşebab İlçesinde Teskeresine 3 ay kala şehit olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KEÇİÖREN			
Adres:	Yükseltepe Mah. 1861.cadde No.17/B Keçiören		Coğrafi Konum (link)*:	https://tinyurl.com/u8cnz16	
Telefon Numarası:	03123301257		Faks Numarası:	03123301258	
e- Posta Adresi:	sehitbayramkavciortaokulu@gmail.com		Web sayfası adresi:	keciorenhitbayramkavciortaokul.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	724961		Öğretim Şekli:	Tam gün Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1984		Toplam Çalışan Sayısı *		79	
Öğrenci Sayısı:	Kız	700	Öğretmen Sayısı	Kadın	49
	Erkek	781		Erkek	12
	Toplam	1481		Toplam	61
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:36	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		36
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:41
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		15,00 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Açıklama [F12]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F13]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F14]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	---	---	
Branş Öğretmeni	12	41	53
Rehber Öğretmen	---	4	4
İdari Personel	---	---	
Yardımcı Personel	2		2
Ücretli Öğretmen	-----	15	15
Güvenlik Personeli	--	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	17	62	79

Açıklama [F15]: *Kadro lu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	44	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	45	Z Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	41	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	41	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	34,11	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	115,09	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1789	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7345	Konferans Salonu	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	8945	Müzik Sınıfı	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	779,79	Görsel Sanatlar Sınıfı	x	
Kantin (m2)	36	Sığınak	x	
Tuvalet Sayısı	71			
Diğer (.....)				

Açıklama [F16]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5-A	21	16	37	7-D	19	17	36
5-B	21	16	37	7-E	19	19	38
5-C	20	16	36	7-F	16	20	36
5-D	19	17	36	7-G	18	19	37
5-E	21	17	38	7-H	19	18	37
5-F	19	17	36	7-I	18	17	35
5-G	20	18	38	8-A	17	18	35
5-H	20	16	36	8-B	16	19	35
5-I	19	15	34	8-C	18	18	36
5-K	20	16	36	8-D	17	18	35
6-A	20	17	37	8-E	19	17	36
6-B	17	18	35	8-F	17	18	35
6-C	19	16	35	8-G	19	16	35
6-D	17	18	35	8-H	21	16	37
6-E	17	16	33	8-I	18	18	36
6-F	18	17	35	8-K	18	17	35
6-G	21	15	36	8-L	18	16	34
6-H	18	16	34	8-M	18	17	35
6-I	21	14	35	8-N	17	17	34
7-A	20	17	37	5 Orta Ağır	1	0	1
7-B	18	19	37	6 Orta Ağır	1	1	2
7-C	20	17	37	7 Orta Ağır	1	0	1
5 Hafif	1	0	1	7 Hafif	3	0	3
6 Hafif	2	1	3	8 Hafif	2	1	3

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	33	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	00	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	İnternet yok

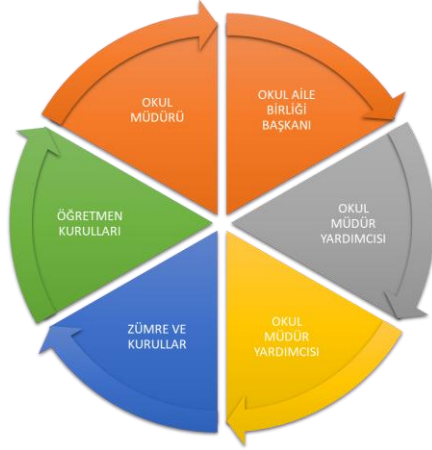
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	32 964	21 583
2017	35 881	27 620
2018	33 919	15 805

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Açıklama [F17]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,03	80,65
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,82	76,34
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,91	78,26
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,73	74,62
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,05	81,08
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,90	78,06
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,17	83,44
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,29	85,81
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,10	81,94
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,01	80,22
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,14	62,80
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,04	80,86
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,03	80,65
GENEL DEĞERLENDİRME		3,94	78,82

Öğretmen Anketi Sonuçları:

KEÇİÖREN ŞEHİT BAYRAM KAVCI ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,00	80,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,33	86,67
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,67	73,33
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,50	70,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,25	65,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,25	65,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,42	68,33
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,75	75,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,33	66,67
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,42	68,33
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,67	73,33
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,42	68,33
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,50	70,00
GENEL DEĞERLENDİRME		3,58	71,54

Veli Anketi Sonuçları:

KEÇİÖREN ŞEHİT BAYRAM KAVCI ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,40	88,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,00	80,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,33	86,67
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,93	78,67
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,07	81,33
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,07	81,33
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,73	74,67
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,53	90,67
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,07	81,33
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,20	64,00
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,80	56,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,27	65,33
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,67	73,33
GENEL DEĞERLENDİRME		4,00	80,00

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Okulumuzla ilgili zayıf yönler; Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip değildir.Okulumuzda hizmetlilerin az olduğu dönemde yeterli temizlik yapılamamaktadır.Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterli değildir.

Açıklama : Güçlü ve zayıf yönler belirlenirken, anket sonuçlarına göre 3.50 ve altı zayıf yön; 3.50 ve üstü güçlü yön olarak alınacaktır.

Öğrenci başarısı, sosyal-sportif-kültürel faaliyetler, devamsızlık, disiplin ve okul terkleri dikkate alınarak güçlü ve zayıf yönler olarak belirlenecektir. Öğrenciler tarafından zayıf yönler Okulun fiziki mekanların yeterli olmaması Güçlü yönler ise İhtiyaç duyduğumda okul idaresi ve çalışanlarla rahatlıkla görüşebilirim.Rehberlik servisinden yeterli derecede faydalanabilirim.Okulda kendimi güvende hissederim.Öğrencilerle ilgili alınan kararlarla bizimde görüşlerimiz alınır.Okul kantininde satılan ürünler sağlıklı ve güvenlidir.Okulumuzda yeterli sayıda sanatsal ve kültürel faaliyetler yapılmaktadır.

Çalışanların okulda buldukları süre, bilgi birikimleri, eğitim durumları, hizmet içi eğitimleri gibi faktörler güçlü veya zayıf alan olarak belirlenecektir. Çalışanların güçlü yönleri Okulda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.Duyurular zamanında iletilir.Her türlü ödüllendirmede tarafsızlık ve objektiflik esastır.kendimi okulun değerli bir üyesi olarak

Açıklama [F18]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

görürüm.Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.Zayıf yönler Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip değildir.Okulun fiziki yapısı yeterli değildir.

Velilerin veli toplantılarına katılım oranları, eğitim durumları gibi faktörler güçlü veya zayıf alan olarak belirlenecektir. Velilerle yapılan anket sonuçlarına göre Okulun temizliği,yeterli fiziki yapıya sahip olmaması ve teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olamaması zayıf yön olarak belirlenmiştir.Güçlü yönler ise İhtiyaç duyduğumda oklu çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim,duyuruları zamanında öğrenirim,şikayet ve isteklerimiz dikkate alınır,yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınır,e okul veli bilgilendirme sistemini ve okulun veb sayfasını düzenli olarak takip ediyorlar.

Yönetim ve iletişim süreçleri, anket sonuçları ve diğer verilere göre değerlendirilecektir.

Anket sonuçlarınıza göre tablodaki güçlü ve zayıf yönler açıklamaya göre doldurulacaktır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okul müdürüne ihtiyaç duyulduğunda ulaşılabilirliktedir.
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin genç ve dinamik olması, Öğretmenlerin kendilerini yenilemesi,
Veliler	Velilerle iletişimin iyi olması
Bina ve Yerleşke	Mevcut şartlar en iyi şekilde olumlu olarak avantaja çevirme düşüncesi ile hareket etmek
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Çalışanların kararlara dahil edilmesi gibi.
İletişim Süreçleri	Gerekli bilgilendirmelerin, resmi yazışmalar ve elektronik ortam aracılığıyla zamanında iletilmesi.
vb	

Açıklama [F19]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın Vizyon 2023 hedefleri dikkate alınarak yazılacaktır.
Ekonomik	Meslek liseleri için döner sermaye çalışmaları, diğer okul türleri için hayırsever yardımları, okul-aile birliği bütçe yeterliliği, ödeneklerin yeterliliği, belediyelerle işbirliği
Sosyolojik	Sivil toplum kuruluşları, belediyeler, üniversitelerle işbirliği içinde olunması.
Teknolojik	Okulların teknolojik alt yapıya sahip olması, Fatih projesi kapsamında olması, DYS sisteminin kullanılması
Mevzuat-Yasal	Okulun iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi
Ekolojik	Çevre duyarlılığı(doğa ve hayvan sevgisi ve korumayla ilgili) ile ilgili projelerin yapılması, yeşil alanların varlığı

Öğrenciler	Devamsız öğrencilerin olması,Sınıf mevcutlarının kalabalık olması,Parçalanmış ailelerin çok olması,Çevrede bulunan tek ortaokul olması,Öğrenciler arasındaki şiddetin önlenememesi.
Çalışanlar	Okulun merkeze uzak olması.
Veliler	Veli profilinin sosyo ekonomik düzeyinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının Yerleşim yerinden dışarıda olması
Donanım	Okul binasının yeni olması ve malzemelerin eeksik olması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

Açıklama [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması, Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı
Ekonomik	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması gibi, Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması,
Sosyolojik	Göç alan bölgede olunması, zararlı madde kullanım oranının artması, Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması ve ailelerin sosyo-kültürel yapıları
Teknolojik	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması, çalışanların teknoloji kullanımının değerlendirilmesi
Mevzuat-Yasal	Yazışmaların uzun sürmesinden dolayı, yapılacak etkinliklerin gecikmesi, mevzuatın sık sık değiştirilmesi
Ekolojik	Deprem kuşağı ve yeşil alan açısından değerlendirilmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Not: 2015-2019 Stratejik planınızdaki gelişim ve sorun alanlarınızı güncelleyerek bu bölüme yazabilirsiniz.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesi içerisinde yaşayan öğrencilerin sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişime ulaşmaları ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlama
2	Öğrenci gelişimine yönelik veli eğitimleri yapılmalı
3	
4	
5	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilere okulumuzun mevcut imkânlarını en iyi şekilde kullanılarak bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.
2	Dezavantajlı öğrencilere yönelik faaliyetler yapılması
3	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
4	Zararlı alışkanlıklardan uzak durulması
5	Okul güvenliği, okul sağlığı ve hijyenin iyi olması
6	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuzdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için; fiziki mekânları paydaşlarımızın ihtiyaçlarına göre düzenleyerek, eğitim-öğretimin nitelikli ortamlarda gerçekleştirilmesi
2	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları sağlanması
3	Paydaş memnuniyetine yönelik eğitim öğretim ortamlarının artırılması
4	
5	
6	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Keçiören Şehit Bayram Kavcı Ortaokulu olarak misyonumuz;
çalışanların ve öğrencilerin huzur ve güvenini temin ederek çatısı altında bulunduğu mekânda mutlu olmasını sağlamak, Türk Milli Eğitimi'nin genel amaçlarını gerçekleştirmek, öğrencilerin kendilerinde var olan yeteneklerini keşfederek onları, kendini sürekli geliştiren, çağdaş düşünen, özgüven sahibi, milli, manevi, insani, evrensel etik değerlere sahip tam donanımlı iyi bir insan, iyi bir vatandaş olarak yetiştirmektir

Açıklama [FI11]: (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ *

Kaliteli hizmet üreten, tüm paydaşlarıyla mutlu, milli ve manevi değerlere sahip bireyler yetiştiren bir okul olmak özgörüşümüdür.

Açıklama [FI12]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

- | | |
|--|----------------------|
| 1) GÜVENİLİRLİK | 2-SAYGINLIK |
| 3) EŞİTLİK VE ADALET | 4-İLETİŞİM |
| 5) ŞEFFAFLIK | 6-YENİLİKÇİLİK |
| 7) KATILIMCILIK | 8-ÖNCÜLÜK |
| 9) GİRİŞİMCİLİK | 10-PLANLI ÇALIŞMA |
| 11) TARAFSIZLIK | 12NEZAKET VE ZERAFET |
| 13) MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERE BAĞLILIK | |
| 14) ÇEVREYE DUYARLILIK | |

Açıklama [FI13]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Alttta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.
- 4) Faaliyet sürelerini okullar kendilerine göre düzenleyecektir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Açıklama [F114]: Açıklama:
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2)Alttta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgesi içerisinde yaşayan çocukların sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimlerinin sağlayan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere kayıt bölgesindeki tüm öğrencilerin okulumuzda eğitime katılımlarını sağlamak ve tamamlama oranlarını artırmak.

Açıklama [FI15]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların başta dezavantajlı gruplar olmak üzere öğrencilerimizin tamamının eğitime katılımını sağlamak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek.**

NOT : 2015 - 2019 Stratejik planınızdaki amaç ve hedefleri örnek doğrultusunda güncelleyebilirsiniz.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%95	%95	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	----	----	-----	----	----	----
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri (ilk okul ve orta okul) devamsızlık yapan öğrenci oranı (%), liseler için 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%1	%0,9	%0,8	%0,7	%0,6	%0,4

Açıklama [FI16]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI17]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI18]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI19]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI20]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI21]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	----	----	----	----	----	----
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitimi)	00	00	00	00	00	00

Açıklama [FI22]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Açıklama [FI23]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklama [FI24]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Açıklama [FI25]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

Eylemler*

Not : Daha önceki eylem planlarınıza göre düzenlemeler yapabilirsiniz. Performans göstergelerine uygun eylem ifadeleri yazılacaktır.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin e okuldan tespiti yapılacak ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5		
1.1.6			
1.1.7			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%30	%45	%50	%52	%55	%90
PG.1.1.b	Yıl sonu ders ortalaması	87,80	89,00	91,00	92,00	94,00	95,00
PG.1.1.c	Takdir, Teşekkür, Onur belgesi alan öğrenci oranı	%44	%48	%51	%55	%60	%75
PG.1.1.d	Sosyal, sportif,bilimsel ve kültürel faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci sayısı	465	550	620	680	750	850
PG.1.1.e	Bir üst öğrenime geçen öğrenci oranı (%)	%99	%99,1	%99,2	%99,3	%99,5	%100
PG.1.1.f	Yerel / Ulusal projelere katılan öğrenci sayısı	0					
PG.1.1.g	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0					
PG.1.1.g	Yerel / Ulusal projelere katılan öğretmen sayısı	0					
PG.1.1.g	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0					
PG.1.1.h	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	18	20	25	30
PG.1.1.i	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	%1,3	%1	%0,9	%0,5	%0	%0
PG.1.1.i	Kütüphanedeki kitap sayısı, harita sayısı , oyun odasındaki materyal sayısı vb.	525	550	600	630	670	700

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması, ortak sınav yapılması	SERDAR AKÖZ	I.II.Dönem içi
1.1.2	Öğrencileri ilgi ve isteklerine göre, istediği sosyal faaliyet alanına yönlendirilecek.	Veli Can ATEŞ	I.II.Dönem içi
1.1.3	Bir üst eğitim kurumuna hazırlık için deneme sınavları yapmak	Veli Can ATEŞ	I.II.Dönem içi
1.1.4	Yerel / Ulusal projelere katılım sayısını artırmak	Veli Can ATEŞ	I.II.Dönem içi
1.1.5	Uluslararası projelere katılım sayısını artırmak	Veli Can ATEŞ	I.II.Dönem içi

.....

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki ve Teknik Eğitim tanıtım ve yöneltme çalışmaları .	10	18	25	35	50	60
PG.1.1.b	Mesleki tanıtım için yapılan seminer ve tanıtım sayısı	10	15	18	20	22	25
PG.1.1.c.	Mesleki tanıtım için yapılan ziyaret ve gezi sayısı	6	7	9	10	13	15
PG.1.1.d.	(Meslek Liseleri için) İşletmelerde beceri eğitimine katılan öğrenci oranı	---	----	----	----	-----	---
PG.1.1.e.	Faydalı model patent başvuru sayısı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Meslek tanıtım seminer sayısını artırmak	HACI DEMİRCİ	22,02,2020
1.1.2	Mesleki tanıtım için yapılan okul, sektör vb. ziyaret sayısını artırmak	HACI DEMİRCİ	22,02,2020
1.1.3	Beceri eğitimine katılan öğrenci sayısını artırmak	HACI DEMİRCİ	22,02,2020
1.1.4			
1.1.5			
1.1.6			

.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	TÜRE GÖRE GİRİLECEK	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Beyaz bayrak sertifikası sahip olup olunmadığı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Beslenme dostu okul sertifikası sahip olup olunmadığı	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.c.	Web sayfasında yapılan duyuru sayısı	5	8	10	15	20	25

PG.3.3.d.	Web sayfasında yapılan haber sayısı	5	8	10	15	20	25
PG.3.3.e.	Derslik, laboratuvar, atölye sayıları	16	44	44	44	44	44
PG.3.3.f.	İş güvenliğine katılan çalışan sayısı (Meslek Liseleri için)	----	----	-----	-----	-----	-----
PG.3.3.g.	İş güvenliğine katılan öğrenci sayısı(Meslek Liseleri için)	----	----	-----	-----	-----	-----
PG.3.3.h.	Öğrenci davranışları kuruluna gönderilen öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.ı.	Okula servisle gelen öğrenci sayısı	400	350	300	250	200	100
PG.3.3.i.	Yönetimden memnuniyet oranı	68,50	71,54	76	79	81	90
PG.3.3.j.	Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmen sayısı	4	5	6	7	9	10
PG.3.3.k.	Okulunuzdaki ücretli öğretmen sayısı	10	9	8	7	6	4
PG.3.3.l.	Norm kadro doluluk oranı	94	95	96	97	98	99
PG.3.3.m.	Engellerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.n.	Öğretmenler için düzenlenen sosyal, kültürel faaliyet sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Beyaz bayrak sertifikası için başvuru yapmak (Beyaz bayrak yoksa)	Veli Can ATEŞ	14,02,2020
1.1.2	Beslenme dostu okul sertifikasına başvuru yapmak (Yoksa)	Veli Can ATEŞ	14,02,2020
1.1.3	Okul içi yapılan etkinlikleri web haber yapmak	RUKİYE ÇAYKARA	14,02,2020
1.1.4	Duyuruları zamanında web sayfasında yayınlamak	RUKİYE ÇAYKARA	14,02,2020
1.1.5	İş Güvenliği ve sağlığı kursu düzenlemek	HACI DEMİRCİ	14,02,2020
1.1.6	Öğrenci koçluğu sistemini geliştirmek	HACI DEMİRCİ	14,02,2020
1.1.7	Servis kullanan öğrencilerin güvenliğini sağlamak	HACI DEMİRCİ	14,02,2020
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Not :

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	242729,86					
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25650,00					
TOPLAM	268379,86					

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.